



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
4° CIRCOLO "G. MARCONI"**

Via. V. Emanuele, 86 – FRATTAMAGGIORE – Tel./Fax 081/8351626

e-mail: [naee332005@istruzione.it](mailto:naee332005@istruzione.it) PEC: [naee332005@pec.istruzione.it](mailto:naee332005@pec.istruzione.it)

C.F.: 94099590633 codice meccanografico: NAEE332005

Codice Univoco Fattura UFJ3GT

**PROT. N. 281/B15**

**Frattamaggiore 23/01/2019**

**Al Sito WEB**

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori con decorrenza 23/01/2019 e termine al 23/01/2021 per la durata di mesi 24 (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs.50/2016)**

**CIG. ZF426B6A4E**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento Amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzione Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs50/2016 "Codice dei contratti pubblici, servizi e forniture";

- VISTA la modifica apportata dal comma 154 della L. 228/2012 all'art. 1, co. 1, del D.L. n. 95/2012 laddove dice "La disposizione del primo periodo del presente comma non si applica alle Amministrazioni dello Stato, quando il contratto sia stato stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.";

VISTO che l'offerta pervenuta a seguito di indagine di mercato attraverso la richiesta di n. 3 preventivi indetta con la richiesta di preventivo prot. n. 180/B15 del 16 gennaio 2019, rispetto ai servizi di noleggio fotocopiatori presenti in convenzione Consip, risulta più bassa e risponde alle specifiche esigenze dell'Istituto;

DATO che il CIG che identifica la presente fornitura e' il n. **ZF426B6A4E**

#### **DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa di € .1244,40 Iva compresa annue, necessari per la fornitura del noleggio di 2 copiatrici con incluse 120000 copie annue, manutenzione e fornitura dei ricambi necessari ;
2. Il costo delle copie eccedenti e' pari a € .0,09 e saranno conguagliate sulla fattura del 4° trimestre di noleggio;
3. di affidare la fornitura alla ditta DO.VI INFORMATICA (P.I.08938891218) di Crispano (NA);
4. di impegnare la somma di € 1.244,40 (Iva inclusa ) annue con imputazione al Programma Annuale 2019 in A2 in conto competenza, che ne presenta la disponibilità;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica del DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
6. che la presente determina verrà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Angela VITALE